



ANTON SCHNEIDER 5.

DAS FÜHRENDE BAUFACHZENTRUM IN FRANKFURT AM MAIN

KAUFM. MITARBEITER PERSONALWESEN (M/W/D) IN TEILZEIT (25-30 Std./Woche)

IHRE AUFGABEN

- Selbstständige Durchführung der Entgeltabrechnung in DATEV
- Ansprechpartner für Mitarbeiter, Krankenkassen und Behörden
- Bewerbungsprozess: Sichtung von Unterlagen und Koordination von Gesprächen
- Mitwirkung beim On- und Offboarding der Mitarbeiter
- Pflege und Verwaltung der Personalakten sowie digitaler HR-Systeme
- Erstellung von Bescheinigungen, Arbeitsverträgen und sonstigen Dokumenten
- Pflege von Personalstatistiken und Mitwirkung bei internen Auswertungen
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher und betrieblicher Vorgaben
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und Digitalisierung von HR-Prozessen

WAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss, z.B. als Steuerfachangestellte(r) und haben idealerweise eine Weiterbildung zum Fachassistenten (m/w/d) für Lohn und Gehalt
- Langjährige und fundierte Erfahrung in der Lohnabrechnung von Unternehmen
- Erfahrung mit der Abrechnungssoftware DATEV LODAS
- Sehr gute Kenntnisse im Lohnsteuerrecht, Sozialversicherungsrecht und Arbeitsrecht
- Kompetentes, sicheres und freundliches Auftreten

WIR BIETEN IHNEN

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Betriebliche Altersvorsorge
- Einen modernen Arbeitsplatz
- 30 Tage Urlaub
- Ein stetig wachsendes, innovatives Familienunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen & sozialer Kompetenz
- Weiterbildungsangebote und Schulungen zur individuellen Förderung
- Eine leistungsgerechte Vergütung und attraktive Benefits
- Zusammenarbeit auf Augenhöhe mit aktivem Informationsaustausch
- Ein offenes Ohr für persönliche Meinungen, Ideen und Innovationen

Wenn Sie mit Ihrem Engagement gemeinsam mit uns Erfolg haben möchten, dann zögern Sie nicht und senden Ihre Bewerbung bitte an: bewerbung@as5.de

