



ANTON SCHNEIDER 5. GMBH DAS FÜHRENDE BAUFACHZENTRUM IN FRANKFURT AM MAIN **SYSTEM- UND NETZWERKADMINISTRATOR (M/W/D)**

IHRE AUFGABEN

- Administration Microsoft 365 (Azure, Entra ID, Exchange Online)
- Administration weiterer Bereiche der internen IT (Linux, Netzwerk, Applikationen)
- Beteiligung an Projekten (z. B. Infrastruktur, IT-Security)
- IT-Prozessautomatisierung
- Administration der Monitoring-Infrastruktur
- Unterstützung der Anwender

WIR BIETEN IHNEN

- Eine anspruchsvolle, unbefristete Tätigkeit mit vielfältigen persönlichen und fachlichen Weiterentwicklungsmöglichkeiten und interessanten Aufgaben
- Betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub und eine Wochenarbeitszeit von 38,5 Stunden
- Einen modernen Arbeitsplatz
- Selbstständiges Gestalten in einem freundlichen und motivierten Kollegenkreis mit flachen Hierarchien
- Ein innovatives Familienunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen & sozialer Kompetenz
- Eine leistungsgerechte Vergütung und attraktive Sozialleistungen

WAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich (Fachinformatiker Systemintegration, IT-Systemelektroniker) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der System- und Netzwerkadministration
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Microsoft 365
- IT-Begeisterung
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Technologien und Aufgabenbereiche

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Zögern Sie nicht, uns Ihre Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf an bewerbung@as5.de zu senden.

